

**областное государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Санаторная школа-интернат»
г.о.Шуя Ивановской области**

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
ОГКОУ «Санаторная школа-
интернат»
Протокол №6 от 11.01.2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГКОУ
«Санаторная школа-интернат»

Сташевский В.А.
Приказ №29-О от 11.01.2016г.

**Положение о школьной службе медиации
ОГКОУ «Санаторная школа-интернат»**

1. Общие положения

1.1. Служба медиации является объединением обучающихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении.

1.2. Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», «Стандартами восстановительной медиации», устава школы-интерната и данного Положения.

2. Цели и задачи службы медиации

2.1. Целями службы медиации являются:

2.1.1. распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;

2.1.2. помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций;

2.1.3 содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.

2.2. Задачами службы медиации являются:

2.2.1. проведение программ разрешения конфликтов и криминальных ситуаций для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

2.2.2. обучение цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

2.2.3. организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии медиации.

3. Принципы деятельности службы медиации

Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную

встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе разрешения конфликта и криминальной ситуации.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы медиации не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора. Также исключением составляет ставшая известной медиатору информация о готовящемся преступлении.

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе медиации принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.

4. Порядок формирования службы медиации

4.1. В состав службы медиации могут входить обучающиеся 6-9 классов, утвержденные Советом школьного самоуправления и прошедшие обучение проведению восстановительной медиации.

4.2. Руководителем службы может быть уполномоченный по правам ребенка в школе, социальный педагог, психолог или иной работник школы-интерната, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора школы-интерната.

4.3. Вопросы членства в службе медиации, требований к обучающимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться уставом службы, принимаемым службой медиации самостоятельно.

5. Порядок работы службы медиации

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации школы-интерната, членов службы медиации, родителей (законных представителей).

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы-интерната.

5.3. Программы разрешения конфликтов и криминальных ситуаций проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы.

5.4. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы медиации.

5.5. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае школа-интернат может использовать иные педагогические технологии.

5.6. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

5.7. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.8. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.9. При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации школы-интерната.

5.10. При необходимости служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы).

5.11. Служба медиации осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре (но не несет ответственность за их выполнение).

5.12. Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.13. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей (законных представителей).

5.14. При необходимости, служба медиации получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» 152-ФЗ.

6. Направления работы школьной службы примирения (медиации)

школьная служба примирения (медиации) работает по следующим направлениям:

- профилактика конфликтных ситуаций;
- помощь в решении личностных проблем и проблем социализации;
- консультативная работа;
- пропаганда здорового образа жизни.

7. Организация деятельности службы медиации

7.1. Службе медиации администрация школы-интерната предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы-интерната (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

7.2. Должностные лица школы-интерната оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся.

7.3. Служба медиации в рамках своей компетенции взаимодействует с психологом, социальным педагогом и другими специалистами школы-интерната.

7.4. Администрация школы-интерната содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами школы-интерната, а также социальными службами и другими организациями.

7.5. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы-интерната может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих

добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

7.6. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы-интерната по предложению службы медиации, управляющего совета или органов самоуправления.